

ÎNSCRIEREA ÎN CLASA PREGĂTITOARE 2023

1. Școala Gimnazială “Pia Brătianu”

Str. Petofi Șandor, nr.14-16, sector 1, Bucuresti
Telefon / fax: 021.222.65.90.

2. Numărul de clase pregătitoare alocate = 2
Numărul maxim de locuri = 44
3. Circumscripția școlară, conform site-lui ISMB – www.ismb.edu.ro
4. Metodologia și Calendarul, conform site-lui I.S.M.B. – www.ismb.edu.ro
5. Precizări privind activitatea de evaluare psihosomatică, conform site-lui I.S.M.B. – www.ismb.edu.ro
6. Cursurile claselor pregătitoare se vor desfășura în afara școlii.

Având în vedere Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar, publicată în Monitorul oficial nr. 280 din 23 martie 2022, Art.2, Art.4 (1) (2) și Art 9(1), am solicitat ISMB de a identifica soluții pentru problema spațiului de învățământ destinat claselor pregătitoare, prin punerea în aplicare a Art. 3(2) din prezenta metodologie.

Conform metodologiei, Art. 3 (2) precizează, *Inspectoratele școlare pot decide extinderea activității didactice în situația unităților de învățământ care au un număr mare de solicitări de înscriere în clasa pregătitoare, în alte unități de învățământ care au spații disponibile (art.3 (2)).*

Vom anunța locul de desfășurare a cursurilor imediat ce ISMB va găsi o soluție.

7. Limbile moderne propuse pentru clasele pregătitoare vor fi limba germană și limba engleză.
8. În școală există semiinternat pentru elevii claselor I-IV care presupune servirea mesei de prânz (catering) și supravegherea elevilor de către un pedagog școlar.
Avem aprobare pentru programul Primăriei sectorului 1 « Educație pentru viață », de care vor beneficia elevii claselor pregătitoare care vor desfășura cursurile în alte spații decât școala cu sediul în Petofi Sandor. Acest program presupune servirea mesei de prânz (catering) și supravegherea elevilor de către personal calificat asigurată de Primăria sectorului 1, prin programul « Educație pentru viață ».
9. Repartizarea elevilor pe clase se va face în ordine alfabetică, conform Procedurii operaționale privind modul de repartizare a copiilor în clase, afișată pe site.

ALGORITMUL DE REPARTIZARE A ELEVILOR ÎN CLASE:

ALGORITMUL RE REPARTIZARE A COPIILOR ÎN CLASE:

1. Elevii vor fi împărțiți în 2 liste, în funcție de opțiunea părinților pentru limba modernă, **Lista elevilor care vor studia limba engleză și Lista elevilor care vor studia limba germană**

2. Elevii cu opțiunea **limba engleză**, vor fi împărțiți la rândul lor în 2 liste, **Lista de băieți care vor studia limba engleză și Lista de fete care vor studia limba engleză**.

3. Copiii din fiecare listă vor fi ordonați în ordinea alfabetică, conform ordinii din SIIIR.

A. Pentru **Lista de băieți, cu opțiunea limba engleză**:

Elevul cu nr. 1 va fi repartizat la clasa E1, cel cu nr. 2, la clasa E2 și așa mai departe până când este epuizată lista.

B. Pentru **Lista de fete care vor studia limba engleză**:

Eleva cu nr. 1 va fi repartizată la clasa E1, cea cu nr. 2, la E2 și așa mai departe până când este epuizată lista.

4. Elevii cu opțiunea **limba germană**, vor fi împărțiți la rândul lor în 2 liste, **Lista de băieți care vor studia limba germană și Lista de fete care vor studia limba germană**.

5. Copiii din fiecare listă vor fi ordonați în ordinea alfabetică, conform ordinii din SIIIR.

C. Pentru **Lista de băieți, cu opțiunea limba germană**:

Elevul cu nr. 1 va fi repartizat la clasa G1, cel cu nr. 2, la clasa G2 și așa mai departe, până când este epuizată lista.

D. Pentru **Lista de fete care vor studia limba germană**:

Eleva cu nr. 1 va fi repartizată la clasa G1, cea cu nr. 2, la G2 și așa mai departe până când este epuizată lista.

a) În situația gemenilor și a fraților în general, aceștia, dacă părinții nu au altă opțiune, se repartizează în aceeași clasă, repartiția celorlalți copii continuând, conform algoritmului;

b) Există posibilitatea realizării unui schimb între elevi aflați la clase diferite, schimb care se va realiza numai cu acordul părinților ambilor copii, în baza unor cereri depuse la secretariatul școlii în care să se menționeze numele corect și complet al elevului cu care doresc să facă schimb și clasa în care acesta a fost repartizat. Dacă nu există cereri de la ambele familii, solicitarea unei singure familii nu va fi luată în considerare. Schimburile de elevi se pot face pe tot parcursul anului școlar.

c) Listele claselor de elevi vor fi afișate după 1 septembrie. Repartizarea învățătorilor la clasă se va face prin tragere la sorți, în cadrul Consiliului de administrație.

10. *Informăm părinții că aplicația informatică prin care se face validarea nu permite înscrierea copilului la mai multe unități de învățământ. În cazul în care aplicația informatică semnalează că pentru copilul respectiv a mai fost depusă o cerere de înscriere validată la o altă unitate de învățământ, dosarul de înscriere nu va mai fi acceptat și rămâne valabilă opțiunea deja asumată pentru prima unitate de învățământ (extras din Metodologie art.15(2)).*

11. Perioada de înscriere la secretariatul școlii.: 3 – 18 mai 2023

12. Program înscriere:

ZIUA	ORA
Luni	8 - 18
Marți	8 - 18

Miercuri	8 - 18
Joi	8 - 18
Vineri	8 - 17

13. Documente necesare pentru înscriere:

- Certificatul de naștere al copilului – original și fotocopie;
- Cartea de identitate a părintelui care face înscrierea – original și fotocopie;
- Rezultatul evaluării dezvoltării psihosomatice a copilului (unde este cazul) – original și fotocopie;
- Părinții divorțați depun la înscriere hotărârea judecătorească definitivă din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească și unde a fost stabilită locuința minorului – original și fotocopie;
- Documente privind îndeplinirea Criteriilor generale, conform Metodologiei de înscriere sau a Criteriilor specifice de departajare propuse de școală (unde este cazul).

14. Completarea sau validarea cererilor tip de înscriere NU presupune crearea unei liste de preînscrisuri și/sau acordarea unei priorități la înscriere.

15. Prezentarea de înscrisuri false la înscrierea în clasa pregătitoare se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă (art.49).

Extras din OMEC nr.3445/23.03.2022 - ordin privind aprobarea calendarului și metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023

Ordinea în care părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali se programează telefonic pentru completarea și/sau validarea cererilor-tip de înscriere sau în care se prezintă pentru completarea și/sau validarea cererilor-tip de înscriere nu presupune crearea unei liste de preînscrisuri și/sau acordarea unei priorități la înscriere (art.13(9)).