

SCOALA GIMNAZIALA "PIA BRATIANU"	Procedura privind stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 și de acces în școală Cod: P.O.	Ediția.....I..... Nr. de ex. 12.
Compartiment managerial		Revizia 2 Nr. de ex. 12
		Pagina din
		Exemplar nr.

Capitolul I

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Crăciun Nicoleta Popa Alexandru	Reprezentantul Managementului pentru Calitate Administrator	7.09.2020	
1.2	Verificat	Talianu Corina	Director Adj.	8.09.2020	
1.3	Aprobat	Prof. Stoica Marilena	Director	9.09.2020	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția I			9 septembrie 2020
2.2	Revizia 1			
2.3	Revizia 2			
...	Revizia			
2.4	Ediția a II-a			
...	Revizia 1			
2.n			

SCOALA GIMNAZIALA "PIA BRATIANU"	Procedura privind stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2	Ediția.....I..... Nr. de ex.12.
Compartiment managerial	Cod: P.O..	
		Revizia 0 Nr. de ex. 12
		Pagina din
		Exemplar nr.

**3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează
ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale**

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1	aplicare și arhivare	1	Administrativ	Administrator de patrimoniu	Popa Alexandru		

Capitolul II

1. SCOPUL

Prezenta procedură se aplică pentru **stabilirea și aplicarea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2** în cadrul Școlii Gimnaziale Pia Brătianu.

DOCUMENTE DE REFERINȚA:

ORDINUL nr. 5.487/1.494/2020, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 804 din 1 septembrie 2020, MĂSURI din 31 august 2020 **de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.**

2. DESCRIEREA PROCEDURII:

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Pia Brătianu aprobă această procedură proprie, prin care sunt stabilite:

- **modalitățile de desfășurare a activităților didactice de predare în cadrul școlii,**
- **circuitul de intrare și de ieșire a elevilor/studentilor, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic,**
- **modul în care se realizează igienizarea și dezinfectia școlii,**

cu respectarea criteriilor și a protocoalelor prevăzute în ghidurile anexate măsurile prevăzute în ordinul 5487/1.494/2020. (**Articolul 12**)

2.1. Modalitățile de desfășurare a activităților didactice în cadrul școlii, de predare și instruire

Cursurile încep în sistem hibrid, o parte dintre copii venind fizic la școală (clasele primare și clasele a VIII-a vor veni fizic la școală dar și o parte dintre copiii claselor a V-VII) iar o parte vor face cursuri online, de acasă (o parte dintre copiii claselor V-VII).

Elevii vor învăța în 3 schimburi, ca și în anul școlar trecut (clasele primare dimineața, clasele gimnaziale după-amiaza. Clasele pregătitoare vor învăța în 2 schimburi: 3 clase în intervalul 8-10.30 și celelalte 3, între 11.30-14 iar programul acesta va fi schimbat între clase după un număr de egal de săptămâni, astfel încât fiecare copil să aibă un tratament egal.

Cursurile claselor de gimnaziu vor începe cursurile la ora 13.00, pentru clasele a V-a și a VI-a.

Clasele a VII-a și a VIII-a vor începe în unele zile ale săptămânii de la ora 12.10, având în vedere numărul mare de ore pe săptămână (31 de ore) iar în alte zile, la ora 13.00.

Durata orei pentru clasele de gimnaziu este de 45 de minute, din care va fi o pauză în timpul orei de curs, de 10 minute.

Pauză între ore pentru schimbarea profesorilor la clasă va fi de 5 minute.

Structura programului:

Ora 0: 12,10 - 12,55
 Ora 1: 13,00 - 13,45
 Ora 2: 13,50 - 14,35
 Ora 3: 14,40 - 15,25
 Ora 4: 15,30 - 16,15
 Ora 5: 16,20 - 17,05
 Ora 6: 17,10 - 17,55

Conform „Ghidului pentru începerea cursurilor din anul școlar 2020-2021 în care există propuneri de scenarii pentru învățământul gimnazial și liceal” elaborat de Ministerul Educației și Cercetării, astfel: elevii vor avea pauză în interiorul orelor, în mod eșalonat, astfel încât, la nivelul aceluiași palier, colectivele de elevi să nu se intersecteze în recreație, ci să aibă acces la toalete în intervale orare diferite.

Spre exemplu, dacă la aceleași toalete au acces 4 colective de elevi (5A, 6D, 6C și 8C) aflate la același palier în clădirea școlii, pauza de 10 minute va fi stabilită în timpul orei de 45 de minute la intervale diferite.

Propunem un astfel de grafic, la nivelul fiecărui etaj, grafic care poate suferi modificări, în funcție de situația concretă de la fața locului.:

Corpul A

Etajul al III-lea

Cls.	Eșalonarea orei de curs (min.)								
	0-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30	30-35	35-40	40-45
4D 7C									
4C 8A									
4D 8D									
4E 7A									

Etajul al II-lea

Cls.	Eșalonarea orei de curs (min.)								
	0-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30	30-35	35-40	40-45
2 B 7 F			■						
3 C 7 E	■								
4 F 8 B					■				
4B 7D								■	

Etajul I

Cls.	Eșalonarea orei de curs (min.)								
	0-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30	30-35	35-40	40-45
2 A 6 A							■		
2 E 7 B	■								

Parter

Cls.	Eșalonarea orei de curs (min.)								
	0-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30	30-35	35-40	40-45
2 D 5 C				■					
3D 6B	■								
2 C 8 C							■		

Corpul A

Etajul al III-lea

Cls.	Eșalonarea orei de curs (min.)								
	0-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30	30-35	35-40	40-45
3 A 5 E				■					
3 B	■								
3 F 5 A							■		

Etajul al II-lea

Cls.	Eșalonarea orei de curs (min.)								
	0-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30	30-35	35-40	40-45
3 E 6 C			■						
1 F 5 G	■								
2 F 6 D					■				
1 E 5 F								■	

Etajul I

Cls.	Eșalonarea orei de curs (min.)								
	0-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30	30-35	35-40	40-45
1 D 6 F			■						
1 B 5 D	■								
1 A 5 B					■				
1 C 6 E								■	

Parter

Cls.	Eșalonarea orei de curs (min.)								
	0-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30	30-35	35-40	40-45
PA PD				■					
PB PE	■								
PC PF							■		

2.2.

Criterii de suspendare a cursurilor școlare în cadrul școlii, în contextul confirmării unui caz/mai multor cazuri de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2

În cazul apariției unuia/mai multor cazuri de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2 în școală, DSP/DSPMB împreună cu ISJ/ISMB și directorul vor stabili măsurile ce se impun cu privire la desfășurarea activității didactice.

Direcțiile de sănătate publică județene sau a municipiului București au obligația să informeze școala și cabinetul medical din cadrul acesteia despre fiecare caz confirmat pozitiv, la elevii sau personalul din această școală.

Decizia de suspendare a cursurilor școlare organizate în modalitatea „față în față“ se va dispune la nivel local, prin hotărârea CJSU/CMBSU, la propunerea consiliului de administrație al școlii, după obținerea

avizului Inspectoratului Școlar al Municipiului București și al DSP București, în următoarele circumstanțe:

- a) la apariția într-o clasă din școală a unui caz confirmat de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2 se suspendă cursurile clasei respective pentru o perioadă de 14 zile. În situația în care în aceeași sală cursurile sunt organizate în schimburi, se vor suspenda doar cursurile pentru clasa în care a fost confirmat cazul de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2, urmând ca elevii din schimbul următor să își desfășoare cursurile, după o dezinfectare prealabilă a sălii de clasă;(Ordinul nr. 5.487/1.494/2020)
- b) la apariția a 3 cazuri confirmate de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2 în clase diferite în școală, se suspendă cursurile școlare ale întregii școli, pe o perioadă de 14 zile de la data confirmării ultimului caz;
- c) la apariția cazurilor de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2 în rândul cadrelor didactice, acestea au obligația de a anunța conducerea școlii, care va informa DSP/DSPMB despre eveniment.

(3) Pentru situațiile prevăzute anterior, DSPMB va efectua ancheta epidemiologică și va analiza situația în școală împreună cu conducerea acesteia, urmând unul dintre scenariile prevăzute în acest sens în ghidurile anexe la prezentele măsuri. (Ordinul nr. 5.487/1.494/2020)

În perioada de suspendare a cursurilor, conducerea școlii va dispune realizarea următoarelor activități obligatorii:

- a) curățenia și aerisirea claselor/sălilor;
- b) dezinfecția curentă și terminală a spațiilor unității/instituției de învățământ, respectiv clase, săli, holuri, toalete;
- c) pe perioada celor 14 zile de suspendare toți contactii direcți din cadrul școlii ai cazurilor confirmate vor fi izolați/carantinați la domiciliu.

Reluarea cursurilor școlare care presupun prezența „față în față“ pentru clasa/sau întreaga școală, în cazul suspendării temporare a activității, se dispune prin hotărârea Comitetului Municipiului București pentru Situații de Urgență, după obținerea avizului Direcției de Sănătate Publică București, cu informarea școlii și a Inspectoratului Școlar al Municipiului București.

În funcție de situația epidemiologică la nivelul municipiului București, DSPMB avizează împreună cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București propunerea privind prelungirea perioadei de suspendare temporară a cursurilor, care presupun prezența față în față, unei clase/sau a întregii școli, după caz.

La reluarea cursurilor în școală, personalul medical din cabinetul medical al școlii va realiza un triaj epidemiologic riguros pentru identificarea posibilelor cazuri de noi îmbolnăviri cu virusul SARS-CoV-2.

2.3. Circuit de intrare și de ieșire a elevilor, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic

Stabilirea circuitelor funcționale pentru elevi:

1. Care este ora de sosire la școală?

Elevii vor sosi la școala în intervalul orar 7.25-7.55, sau 12.45-12.55, în funcție de orarul școlii.

În graficul de sosire la școala este menționată poarta de intrare pentru fiecare clasă, pentru a evita supra-aglomerarea unei singure intrări.

<i>Clasa</i>	<i>Ora de intrare în școală</i>	<i>Ora de începere a cursurilor</i>	<i>Poarta de intrare</i>	<i>Intrarea în școală</i>
<i>Pregătitoare A</i>	<i>7.55</i>	<i>8.00</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Pregătitoare B</i>	<i>7.55</i>	<i>8.00</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 2 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>

<i>Pregătitoare C</i>	7.55	8.00	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 1 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Pregătitoare D</i>	11.25	11.30	<i>Poarta mare din Petoffi P3</i>	<i>Intrarea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Pregătitoare F</i>	11.25	11.30	<i>Poarta mare din Petoffi P3</i>	<i>Intrarea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Pregătitoare E</i>	11.25	11.30	<i>Poarta mare din Petoffi P3</i>	<i>Intrarea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Clasa I A</i>	7.45	7.50	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Clasa I B</i>	7.45	7.50	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Clasa I C</i>	7.45	7.50	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Clasa I D</i>	7.45	7.50	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Clasa I E</i>	7.35	7.40	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Clasa I F</i>	7.25	7.30	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Clasa a II-a A</i>	7.55	8.00	<i>Poarta de lemn din str. Petoffi P2</i>	<i>Intrarea profesorilor Corp A</i>
<i>Clasa a II-a B</i>	7.25	7.30	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea elevilor, Corp A</i>
<i>Clasa a II-a C</i>	7.45	7.50	<i>Poarta de lemn din str. Petoffi P2</i>	<i>Intrarea elevilor, Corp A</i>
<i>Clasa a II-a D</i>	7.45	7.50	<i>Poarta de lemn din str. Petoffi P2</i>	<i>Intrarea profesorilor Corp A</i>
<i>Clasa a II-a E</i>	7.45	7.50	<i>Poarta mare din str. Petoffi P3</i>	<i>Intrarea profesorilor Corp A</i>
<i>Clasa a II-a F</i>	7.25	7.30	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Clasa a III-a A</i>	7.25	7.30	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Clasa a III-a B</i>	7.25	7.30	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Clasa a III-a C</i>	7.35	7.40	<i>Poarta mare din str. Petoffi P3</i>	<i>Intrarea profesorilor Corp A</i>
<i>Clasa a III-a D</i>	7.55	8.00	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea elevilor, Corp A</i>
<i>Clasa a III-a</i>	7.35	7.40	<i>Poarta mare din str.</i>	<i>Intrarea 2 Corp B,</i>

<i>E</i>			<i>Docenților</i>	<i>dinspre str. Docenților</i>
<i>Clasa a III-a F</i>	<i>7.35</i>	<i>7.40</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Clasa a IV-a A</i>	<i>7.25</i>	<i>7.30</i>	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea elevilor, Corp A</i>
<i>Clasa a IV-a B</i>	<i>7.25</i>	<i>7.30</i>	<i>Poarta mare din str. Petoffi P3</i>	<i>Intrarea profesorilor Corp A</i>
<i>Clasa a IV-a C</i>	<i>7.35</i>	<i>7.40</i>	<i>Poarta mare din str. Petoffi P3</i>	<i>Intrarea profesorilor Corp A</i>
<i>Clasa a IV-a D</i>	<i>7.35</i>	<i>7.40</i>	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea elevilor, Corp A</i>
<i>Clasa a IV-a E</i>	<i>7.25</i>	<i>7.30</i>	<i>Poarta mare din str. Petoffi P3</i>	<i>Intrarea profesorilor Corp A</i>
<i>Clasa a IV-a F</i>	<i>7.35</i>	<i>7.40</i>	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea elevilor, Corp A</i>
<i>Clasele a V-a D, F, G</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Clasele a V-a, A, B, E</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Clasele a V-a, C</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta de LEMN din str. Petoffi P2</i>	<i>Intrarea profesorilor Corp A</i>
<i>Clasele a VI-a E,</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Clasele a VI-a C, D, F</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 1 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Clasele a VI-a A</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea 1 a elevilor , Corp A</i>
<i>Clasele a VII-a B, C, F</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea 1 a elevilor, Corp A</i>
<i>Clasele a VII-a A, D, E,</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta mare din str. Petoffi P3</i>	<i>Intrarea profesorilor , Corp A</i>
<i>Clasele a VIII-a, C</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta de LEMN din str. Petoffi P2</i>	<i>Intrarea profesorilor Corp A</i>
<i>Clasele a VIII-a A, B D</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta mare din str. Petoffi P3</i>	<i>Intrarea profesorilor Corp A</i>

2. Ce se întâmplă când am ajuns în curtea școlii?

Elevii trebuie să păstreze distanța de 2 m între ei; se vor îndrepta organizat către intrările din școală, conform tabelului.

3. Cum se face intrarea în sălile de clasă?

Pentru a intra în școală, elevii vor folosi cele 2 intrări din corpul A și cele 2 intrări din corpul B, conform graficului .

Fiecare elev se îndreaptă către sala de clasă după ce s-a dezinfectat la intrarea în școală.

4. Ce se întâmplă în sala de clasă?

Important! Pană la ora de începere a cursurilor toți elevii trebuie să fie în sala de clasă.

Profesorii îi vor aștepta pe elevi în sălile de clasă, conform orarului.

Elevii pot avea asupra lor o sticlă de apă și servetele.

Fiecare elev își va păstra sala de clasă și banca pe parcursul orelor (conform oglinzii clasei)

În pauze, dacă ies pe hol sau în curtea școlii, elevii vor păstra între ei distanța de 1.5 m

5. Cum se iese din școală?

Elevii pot ieși din școală la sfârșitul orelor de curs.

Elevii vor părăsi școala pe ieșirile marcate și semnalizate din Corpul A, respectiv din corpul B, conform tabelului

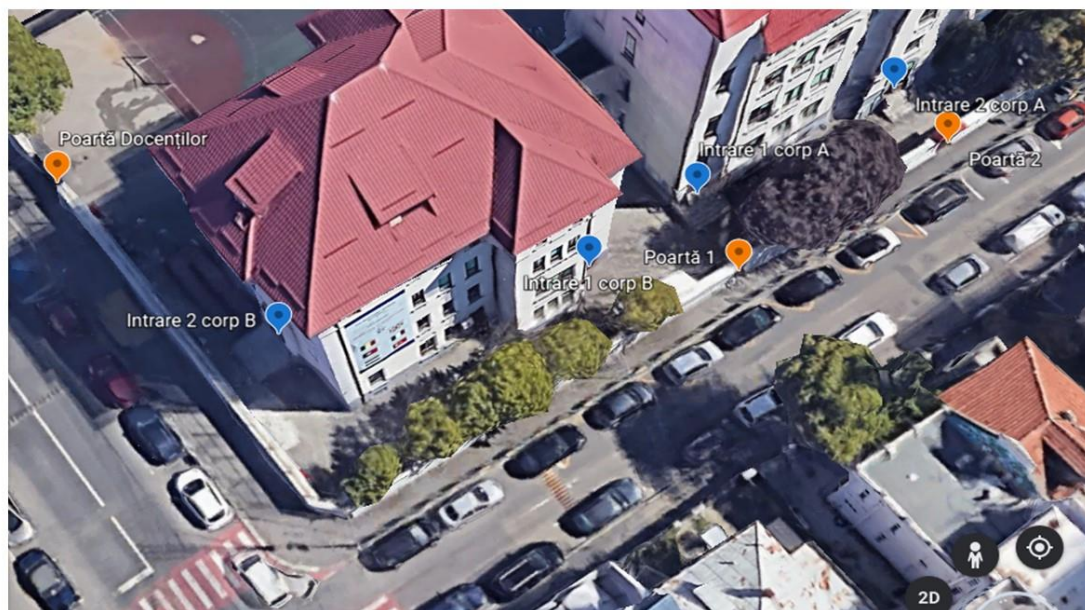
La ieșirea din școală,

- se va arunca masca folosită într-un recipient special
- își vor dezinfecta mâinile

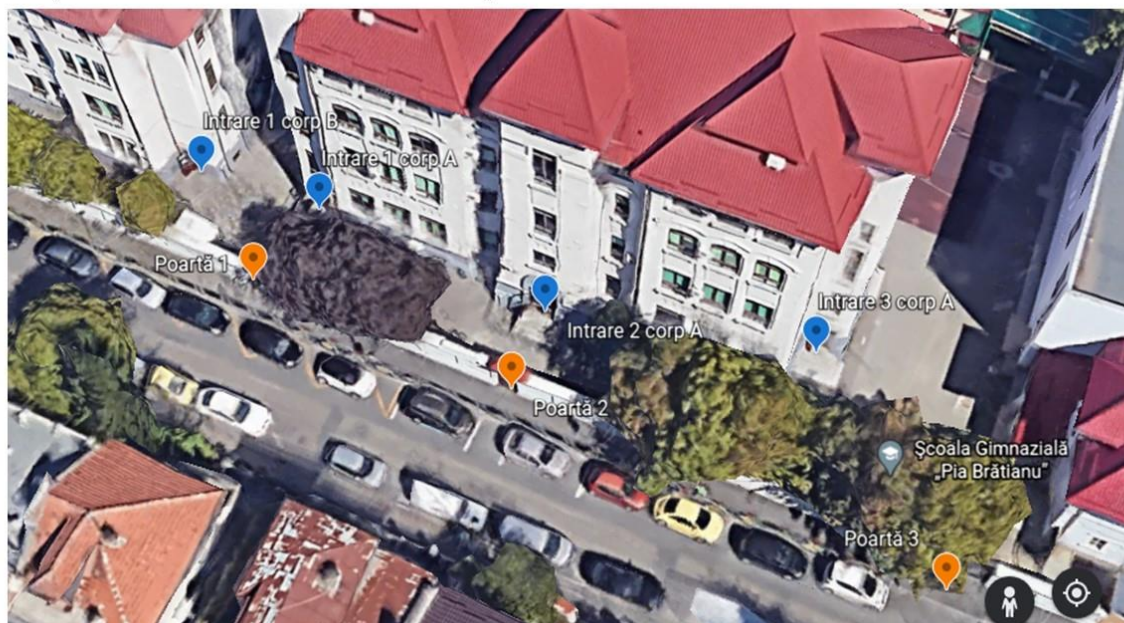
<i>Clasa</i>	<i>Ora de incheiere a cursurilor</i>	<i>Ora limita de părăsire a incintei școlare</i>	<i>Poarta de ieșire</i>	<i>Iesirea din scoala</i>
<i>Pregătitoare A</i>	<i>10.30</i>	<i>10.35</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea /iesirea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Pregătitoare B</i>	<i>10.30</i>	<i>10.35</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea /iesirea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Pregătitoare C</i>	<i>10.30</i>	<i>10.35</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea /iesirea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Pregătitoare D</i>	<i>14.00</i>	<i>14.10</i>	<i>Poarta mare din Petoffi P3</i>	<i>Intrarea /iesirea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Pregătitoare F</i>	<i>14.00</i>	<i>14.10</i>	<i>Poarta mare din Petoffi P3</i>	<i>Intrarea /iesirea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Pregătitoare E</i>	<i>14.00</i>	<i>14.10</i>	<i>Poarta mare din Petoffi P3</i>	<i>Intrarea /iesirea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Clasa I A</i>	<i>11.20</i>	<i>11.30</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea /iesirea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Clasa I B</i>	<i>11.20</i>	<i>11.30</i>	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea / iesirea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Clasa I C</i>	<i>11.20</i>	<i>11.30</i>	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea / iesirea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Clasa I D</i>	<i>11.20</i>	<i>11.30</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea /iesirea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>

<i>Clasa I E</i>	<i>11.10</i>	<i>11.20</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea / iesirea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Clasa I F</i>	<i>11.10</i>	<i>11.20</i>	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea / iesirea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Clasa a II-a A</i>	<i>11.30</i>	<i>11.40</i>	<i>Poarta de lemn din str. Petoffi P2</i>	<i>Intrarea / iesirea profesorilor Corp A</i>
<i>Clasa a II-a B</i>	<i>11.00</i>	<i>11.10</i>	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea / iesirea elevilor, Corp A</i>
<i>Clasa a II-a C</i>	<i>11.20</i>	<i>11.30</i>	<i>Poarta de lemn din str. Petoffi P2</i>	<i>Intrarea / iesirea elevilor, Corp A</i>
<i>Clasa a II-a D</i>	<i>11.20</i>	<i>11.30</i>	<i>Poarta de lemn din str. Petoffi P2</i>	<i>Intrarea / iesirea profesorilor Corp A</i>
<i>Clasa a II-a E</i>	<i>11.20</i>	<i>11.30</i>	<i>Poarta mare din str. Petoffi P3</i>	<i>Intrarea / iesirea profesorilor Corp A</i>
<i>Clasa a II-a F</i>	<i>11.00</i>	<i>11.10</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea iesirea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Clasa a III-a A</i>	<i>11.00</i>	<i>11.10</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea / iesirea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Clasa a III-a B</i>	<i>11.00</i>	<i>11.10</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea / iesirea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Clasa a III-a C</i>	<i>11.10</i>	<i>11.20</i>	<i>Poarta mare din str. Petoffi P3</i>	<i>Intrarea iesirea profesorilor, Corp A</i>
<i>Clasa a III-a D</i>	<i>11.30</i>	<i>11.40</i>	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea / iesirea elevilor, Corp A</i>
<i>Clasa a III-a E</i>	<i>11.10</i>	<i>11.20</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Clasa a III-a F</i>	<i>11.10</i>	<i>11.20</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea / iesirea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>
<i>Clasa a IV-a A</i>	<i>11.00</i>	<i>11.10</i>	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea / iesirea elevilor, Corp A</i>
<i>Clasa a IV-a B</i>	<i>11.00</i>	<i>11.10</i>	<i>Poarta mare din str. Petoffi P3</i>	<i>Intrarea iesirea profesorilor Corp A</i>
<i>Clasa a IV-a C</i>	<i>11.10</i>	<i>11.20</i>	<i>Poarta mare din str. Petoffi P3</i>	<i>Intrarea / iesirea profesorilor, Corp A</i>
<i>Clasa a IV-a D</i>	<i>11.10</i>	<i>11.20</i>	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea / iesirea elevilor, Corp A</i>
<i>Clasa a IV-a E</i>	<i>11.00</i>	<i>11.10</i>	<i>Poarta mare din str. Petoffi P3</i>	<i>Intrarea / iesirea profesorilor, Corp A</i>
<i>Clasa a IV-a F</i>	<i>11.10</i>	<i>11.20</i>	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea / iesirea elevilor, Corp A</i>
<i>Clasele a V-a D, F,G</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Clasele a V-a, A, B, E</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 1 Corp B, dinspre str. Petoffi</i>

<i>Clasele a V-a, C</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta de LEMN din str. Petoffi P2</i>	<i>Intrarea profesorilor Corp A</i>
<i>Clasele a VI-a E,</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 2 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Clasele a VI-a C, D, F</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta mare din str. Docenților</i>	<i>Intrarea 1 Corp B, dinspre str. Docenților</i>
<i>Clasele a VI-a A</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea 1 a elevilor , Corp A</i>
<i>Clasele a VII-a B, C, F</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1</i>	<i>Intrarea 1 a elevilor, Corp A</i>
<i>Clasele a VII-a A, D, E,</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta mare din str. Petoffi P3</i>	<i>Intrarea profesorilor , Corp A</i>
<i>Clasele a VIII-a, C</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta de LEMN din str. Petoffi P2</i>	<i>Intrarea profesorilor Corp A</i>
<i>Clasele a VIII-a A, B D</i>	<i>orar</i>	<i>orar</i>	<i>Poarta mare din str. Petoffi P3</i>	<i>Intrarea profesorilor Corp A</i>



Porți acces din str. Petofi Sandor + intrări în corpul A



2.4 Personalul didactic vine la școală eșalonat, în funcție de orar și folosește *Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1 și intrarea profesorilor. La plecare folosește Poarta de LEMN din str. Petoffi P2.*

2.5 *Personalul didactic auxiliar vine la ore diferite*

Funcția	Ora de sosire	Ora de plecare	Poarta folosita la intrare/ieșire
Secretar-șef	7.30	16.00	Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1 Poarta de LEMN din str. Petoffi P2
Secretar	10	18	Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1
Bibliotecar	8	15	Poarta de LEMN din str. Petoffi P2
Pegagog	9	17	Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1
Administrator	8	16	Poarta de LEMN din str. Petoffi P2

2.6

Personalul nedidactic

Funcția	Ora de sosire	Ora de plecare	Poarta folosita la intrare/ieșire
Portar	7	19	Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1
Mecanici	6.30	18.30	Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1 Intrarea elevilor
Muncitor întreținere	9	17	Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1

			Intrarea elevilor corp A
Îngrijitori	Eșalonat, începând cu 6	14	Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1 Intrarea elevilor corp A și corp B
Îngrijitori	Eșalonat, începând cu 11	19	Poarta de acces a elevilor din str. Petoffi P1 Intrarea elevilor corp A și corp B

2.7 . Modul în care se realizează igienizarea/dezinfectia unității/instituției de învățământ, cu respectarea criteriilor și a protocoalelor prevăzute în ghidurile anexate la prezentele măsuri.

1. Dotarea cu aparatura si materiile necesare de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2:

- termoscanere la 3 intrări
- termometru digital cu infrarosu non- contact
- Lampa bactericidă UV 2x55W in fiecare sală de clasă, cancelarie, cabinet medical, cabinet stomatologic si amfiteatru Fiecare lampa este dotata cu programator;
- 4 Lampi bactericide UV 2x55w mobile pentru dezinfectia spatiilor;
- Covoare cu dezinfectant pe baza de clor la fiecare intrare in cladire;
- 2 buc pompa de stropit cu pulverizator;
- Aparate de dezinfectare a mainilor la fiecare intrare si pe fiecare hol;
- Aparate de sapun lichid in fiecare grup sanitar;
- Aparate de uscare a mainilor in fiecare grup sanitar;
- masti medicale de protectie FFP1
- manusi de unica folosinta;
- materiale definfectante pe baza de clor pentru curatarea suprafetelor,
- materiale de curatenie
- orice alte aparate/echipamente si material ce vor fi primite de la Primaria Sectorului 1

2 Organizarea curățeniei și a dezinfectiei în școală:

1. Elaborarea planului de curatenie si dezinfectie tine cont de urmatoarele aspecte:

- identificarea zonelor care trebuie curățate/dezinfectate: săli de clasă, cancelarie, birouri, cabinete, spații comune (holuri, sala de sport, grupuri sanitare, vestiare, etc);
- determinarea modului în care trebuie dezinfectate zonele și prioritizarea curățeniei și dezinfectiei suprafețelor atinse frecvent:
 - clanțe,încuietori, mânere ale ușilor;
 - balustrade și treptele scărilor;
 - băncile, catedrele și scaunele din clasă, panourile de plexiglas;
 - mesele și scaunele din cancelarie;
 - blaturi
 - întrerupătoare de lumina;
 - cuierele pentru haine;
 - mânerele aparatelor si echipamentelor (sala de sport);
 - obiecte didactice comune (table smart, etc)

- calculatoare, dulapuri.
- Operațiunile și ordinea efectuării acestora, precum și materialele folosite;
 - deversarea deșeurilor și înlocuirea sacilor de gunoi;
 - măturarea pardoselilor;
 - ștergerea și dezinfectarea suprafețelor: bănci, pervazuri, geamuri, clanțe, mânere, cuiere pt haine, etc.
- Tehnica aplicată pentru fiecare operațiune;
- Ritmul de curățenie și dezinfectie (se ține cont de timpul necesar pentru aerisirea spațiilor- minim 10 min)
 - Sali de clasă: zilnic, înainte și după încheierea cursurilor fiecărui ciclu de învățământ;
 - Cancelarie: zilnic, de mai multe ori, înainte și după terminarea orelor de curs pentru fiecare nivel (primar/ gimnazial);
 - Grupuri sanitare: după fiecare pauză, la începutul și finalul cursurilor, și ori de câte ori este necesar;
 - Aerisirea încăperilor: minim 10 min după curățenie și dezinfectie, precum și aerisirea în timpul orelor de curs cu geamul rabatat;
- NU este necesară aplicarea de rutină a dezinfectanților pe suprafețe care nu sunt atinse frecvent sau cu risc scăzut (rafturile bibliotecilor, blaturile dulapurilor, etc). Suprafețele moi (tapiterii, jaluzele) pot fi curățate folosind detergent și apă sau un produs de curățare adecvat pentru aceste materiale;
- Intrările în școală sunt prevăzute cu covoare ce conțin soluții dezinfectante;
- Pe durata procedurilor, personalul de curățenie va purta echipamentul de protecție: masca, halat, mănuși iar după încheierea acestora, îndepărtează mănușile și își dezinfectează mâinile;

3. Achiziția materialelor necesare:

- produse biocide avizate pentru dezinfectarea suprafețelor (banci, catedre, pardoseli, clante, intrerupatoare, etc), săpun lichid, hartie igienică, hartie de sters pe mâini, antiseptic pe bază de alcool și dispensere, galetă, mături, perii, mopuri, detergent și perii pt vasele de wc, detergent pt curățarea chiuvetelor, lavete, materiale de protecție (măști, mănuși, halate, bonete).
- se vor achiziționa doar produse în ambalaje originale, sigilate, nedeteriorate, închise etans.

4. Aplicarea planului de curățenie și dezinfectie

- Dezinfecția nu înlocuiește curățenia; de aceea, se vor curăța toate suprafețele vizibil murdare cu detergent și apă înainte de dezinfectie;
- Se vor folosi numai dezinfectanți aprobați împotriva virusurilor (cu acțiune virucidă/virulicidă): dezinfectanți pe bază de alcool, hipoclorit de sodiu 0,05% (dilutie 1:100), etanol (min 70%) utilizat după curățarea cu un detergent neutru;
- Se vor respecta cu strictețe indicațiile și instrucțiunile de pe etichete, precum și normele de utilizare și depozitare a acestor substanțe;
- Soluția obținută prin diluarea produsului concentrat, conform instrucțiunilor de pe ambalaj, va fi folosită în max. 24h pentru asigurarea eficienței acesteia;

- Personalul de curățenie va fi instruit cu privire la pericolele produselor chimice de curățare și dezinfectare utilizate la locul de muncă, în conformitate cu legislația în vigoare; de asemenea, va fi instruit și în vederea utilizării în siguranță și în mod eficient a acestor substanțe.
5. Măsuri de prevenire a transmiterii comunitare a Covid-19 pe durata activităților de curățare și dezinfectie
- Personalul nu trebuie să își atingă fața în timpul lucrului, ci numai după spălarea mâinilor;
 - Personalul de curățenie trebuie să poarte uniforme/ haine de lucru sau echipament de protecție (masca, manusi, boneta) în timpul lucrului;
 - La finalul turei, personalul trebuie să schimbe hainele; îmbrăcămintea purtată în timpul dezinfectiei și trebuie plasată într-o pungă de plastic până ce va putea fi spălată;
 - Personalul de curățenie trebuie să se spele temeinic pe mâini timp de min 20 sec. după îndepărtarea manusilor;
 - Dacă se constată rezistența virusului la substanțele și concentrațiile utilizate, planul va fi revizuit și vor fi introduse etape suplimentare de curățenie și dezinfectie.

3. Măsuri generale de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2:

- a) în situația în care un elev sau un cadru didactic, didactic auxiliar sau nedidactic prezintă simptome sau există suspiciunea că starea sa de sănătate este precară, nu i se va permite accesul în unitatea de învățământ, cu recomandarea de a se adresa medicului de familie pentru stabilirea diagnosticului și conduitei de tratament;
- b) parcursul prin curtea școlii până la intrarea în unitatea de învățământ se va realiza pe traseul delimitat și semnalizat, respectând normele de distanțare fizică;
- c) la intrarea în unitatea de învățământ vor fi asigurate materiale și echipamente de protecție (covorașe dezinfectante, măști de protecție, substanțe dezinfectante pentru mâini etc.);
- d) în toate spațiile în care se vor desfășura activități cu elevii vor fi afișate mesaje de informare cu privire la normele igienico- sanitare și de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2;
- e) intrările/ieșirile, precum și sensul de deplasare pe coridoare, către sălile de clasă și alte încăperi, sunt stabilite de unitatea de învățământ, semnalizate corespunzător și dezinfectate în mod regulat;
- f) se asigură săpun, uscătoare de mâini, dispensere cu dezinfectant pentru mâini, care vor fi reîncărcate permanent;
- g) elevii, personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic vor purta masca de protecție pe toată durata activităților și își vor igieniza regulat mâinile cu substanțe dezinfectante sau săpun;
- h) coridoarele, cancelaria, grupurile sanitare și sălile de clasă (mobiliere și pardoseală) vor fi dezinfectate regulat cu substanțe biocide pe bază de clor sau alcool, în mod obligatoriu între schimburi (dacă este cazul) și la finalizarea programului;

- i) colectarea măștilor purtate se va face în locuri speciale, semnalizate corespunzător, amenajate în unitatea de învățământ;
- j) personalul angajat va sosi la munca și va părăsi locul de munca la un interval de minim 10 min astfel încât să nu se suprapună intrarea și ieșirea din școală;
- k) personalul angajat va folosi pe rând vestiarul, unde acesta este comun iar spațiul se va dezinfecta după fiecare utilizare;
- l) personalul angajat are obligația de a purta în permanență mănuși și mască, iar din ora în ora se va proceda la dezinfectarea grupurilor sanitare și a manerelor ușilor.
- m) măștile de protecție utilizate de personal vor fi schimbate la un interval de cel mult 4 ore, iar mănușile vor fi dezinfectate după fiecare procedură de dezinfecție.
- n) evitarea pe cât posibil a contactului cu personalul din școală (nu strângeți mâna, mențineți o distanță de mai mult de 1,5 m în timpul unei discuții, etc);
- o) nu vor fi folosite pentru curățenie aspiratoarele;
- p) spălarea mâinilor cu apă și săpun sau dezinfecția cu soluție hidroalcoolică înainte de a pune altă pereche de mănuși.

3.1 Reguli de organizare și desfășurare a activităților pentru personalul de curățenie:

3.1.1. Curățenia și dezinfecția spațiilor și a echipamentelor reprezintă componente esențiale în lupta împotriva răspândirii virusului. Deoarece procesul de învățare se desfășoară în schimburi, se respectă o pauză de minimum 1 oră între schimburi, pentru realizarea curățeniei, dezinfecției și aerisirii spațiilor. Planul de curățenie și dezinfecție a sălilor de clasă, cancelariei, spațiilor comune (holuri, săli de sport etc.), precum și de aerisire a sălilor de clasă trebuie să conțină:

- operațiunile și ordinea în care se vor efectua astfel:colectarea deșeurilor, măturarea pardoselii, spălarea pardoselii, dezinfecția pardoselii, ștergerea și dezinfectarea suprafețelor de scris ale băncilor, cât și a spațiului interior de depozitare în acestea a obiectelor școlare, a separatoarelor transparente, dezinfectarea dulapurilor personale ale elevilor, acolo unde există, ștergerea și dezinfecția pervazurilor, dezinfectarea clanțelor, mânerelor ferestrelor, cuielor pentru haine, întrerupătoarelor etc.;
- materialele care se vor utiliza pentru fiecare operațiune (de exemplu, produse de curățenie, produse biocide avizate pentru suprafețe etc.);

3.1.2. Tehnica ce va fi aplicată pentru fiecare operațiune și frecvența curățeniei și a dezinfecției, ținând cont și de timpul necesar de aerisire a spațiului:

- în clasă, imediat după ieșirea din clasă a elevilor la finalul orelor unei clase de elevi din ziua respectivă sau după fiecare utilizare de către un grup diferit de elevi;
- în cancelarie, imediat după ieșirea din cancelarie a profesorilor la finalul orelor din ziua respectivă sau după fiecare utilizare de către un grup diferit de profesori;
- pentru grupurile sanitare, după fiecare pauză, la finalul zilei și ori de câte ori este necesar;

3.1.3 În fiecare dintre zonele care sunt igienizate va fi afișat, la loc vizibil, graficul de curățenie și dezinfecție, care să conțină operațiunile de curățare și dezinfecție, frecvența acestora, orarul și un loc pentru semnătura persoanei care le efectuează și a celei care verifică. Se determină modul în care trebuie dezinfectate zonele. Se ia în considerare tipul de suprafață și cât de des este atinsă suprafața.

Se prioritizează dezinfecția suprafețelor atinse frecvent, precum:

- clanțe, încuietori, butoane și mânere ale ușilor;
- treptele scărilor;
- băncile, catedrele și scaunele din clasă;
- separatoarele montate pe bănci;
- mesele și scaunele din sălile de cantină;
- blaturi;
- balustrade;
- întrerupătoare de lumină;
- mânerul echipamentelor și aparatelor (precum cele sportive);
- butoanele ascensoarelor și ale automatelor de vânzare;
- obiecte didactice comune;
- calculator, tastatură, mouse, laptop și tablete partajate între persoane;
- persoana care va face curățenia va fi supravegheată pentru efectuarea conformă a curățeniei, modalitatea de afișare a monitorizării (de exemplu, tabel cu cine a efectuat, ora și cine a controlat);
- va fi monitorizată frecvența și durata de aerisire a sălilor de clasă, cancelariei și a altor încăperi precum și asigurarea aerisirii în timpul orelor de clasă cu geamul rabatat;

3.2 Recomandări privind activitatea în birourile deschise

Măsuri care privesc angajații

Angajații vor respecta măsurile de precauție universal valabile:

1. - portul obligatoriu măștii (medicale/non-medicale), care pentru o protecție eficientă trebuie să acopere atât gura, cât și nasul.
2. - izolarea la domiciliu în cazul în care prezintă simptomatologie de infecție respiratorie (tuse, stănut, rinoree, febră, stare generală alterată);
3. - izolare la domiciliu în cazul în care a venit în contact cu un caz suspect sau confirmat de infecție cu virusul SARS COV-2 și respectarea măsurilor aplicabile, în vigoare.
4. - spălarea pe mâini ori de câte ori este nevoie, evitarea atingerii feței cu mâinile neigienizate.

Responsabil de process curatenie si dezinfectie- personal curatenie

Responsabili de process acces institutie: paznicii, profesorii si angajatii cabinetului medical

Echipa de proces – personal curatenie

4. ANEXE:

1. Grafic curatenie si dezinfectie grupuri sanitare
2. Tehnica de dezinfectare a mainilor cu ajutorul sapunului lichid
3. Tehnica de dezinfectare a mainilor cu ajutorul dezinfectantului
4. Instructiuni de securitate si sanatate a muncii privind utilizarea Lampilor bactericide UV-C
5. Manual de utilizare lampi bactericide UV
6. Afișe care conțin informații privind prevenirea si combaterea SARS COV 2

Sala, etajul si ritmul de curatenie/ dezinfectie	Interv al orar	Operatiuni de curatenie in ordinea efectuarii	Materiale	Tehnica aplicata	Operatiuni de dezinfectie	Materiale	Tehnica aplicata	Nume si prenume
Clasa... Etaj 2x/zi curatenie 2x/zi dezinfectie Periodic aerisirea incaperilor (min 10	6.30- 7.45 11.50 - 12.50	1. Maturarea pardoselii 2. Evacuarea deseurilor 3. Stergere pupitre si alte suprafete 5. Spalarea pardoselilor	Halat si manusi pentru personal; Matura si faras Halat si manusi pentru personal; Sac cos de gunoi; Halat si manusi pentru personal; 2 lavete; solutii sters suprafete Halat si manusi pentru	Se matura sistematic pardoseala pe toata suprafata sa si gunoiul se aduna in faras care se deverseaza in cosul de gunoi. Se scoate sacul cu gunoi din cos, se inchide sacul, se depoziteaza in containerul de colectare a deseurilor. Se pune un sac nou in cosul de gunoi. Se pune pe laveta solutie sters suprafete si se sterg pupitrele (interior/exterior). Se repeta operatiunea si pt catedra, intreruptoare, pervaze si manere ferestre, cuier, manere usa de intrare in clasa. Se pune apa calda in galeata si detergent pt pardoseli conform instructiunilor de utilizare, se	4. Dezinfectie pupitre si alte suprafete	Halat si manusi pentru personal; 1 laveta; solutie dezinfectie suprafete	SE pune pe laveta solutie dezinfectanta si se sterg pupitrele (interior/exterior) Se efectueaza operatiunea pt catedra si celelalte suprafete (intreruptoare,	

minute) la fiecare pauza si dupa curatenie si dezinfectie			personal; Galeata, mop, apa, detergent	uda si se stoarce mopul, se sterge pardoseala pe toata suprafata, spaland si storcand frecvent mopul. La final se arunca apa, se spala galeata si mopul.	6. Dezinfectia pardoselilor	Halat si manusi pentru personal; Galeata, mop, apa, solutie dezinfectanta pentru pardoseli	pervaze, manere ferestre, cuier, manere usa) Se pune apa calda in galeata si detergent pt pardoseli conform instructiunilor de utilizare, se uda si se stoarce mopul, se sterge pardoseala pe toata suprafata, spaland si storcand frecvent mopul. La final se arunca apa, se spala galeata si mopul.	
---	--	--	---	--	--------------------------------	---	--	--

Sala, etajul si ritmul de curatenie/ dezinfectie	Interv al orar	Operatiuni de curatenie in ordinea efectuării	Materiale	Tehnica aplicata	Operatiuni de dezinfectie	Materiale	Tehnica aplicata	Nume si prenume
Grupuri sanitare La inceput si final de cursuri pt fiecare schimb Dupa fiecare pauza Ori de cate ori este necesar	7.30-12.00 13.00 - 18.30	1. Curatarea chiuvetelor, oglinzilor si a faiantei 3. Curatarea toaletelor 4 Curatarea pardoselii	1 Laveta, mop, apa, galeata, solutii curatare suprafete (faianta, oglinzi, inox); halat, masca, manusi	SE curata faianta de pe pereti; apoi chiuvetele, incepand cu partea de dedesubt, marginea, bateria, interiorul cuvelor, bateria, gurile de scurgere. Se clateste. Se spala oglinzile. Se golesc si se curata recipientele si periile de wc. Cu o laveta pt suprafete exterioare, inmuata in solutie de curatare, se sterg: exteriorul vasului de apa, al vasului de wc, colacul si capacul. Se curate interiorul vasului de wc cu peria inmuata in solutie de curatare dezinfectanta. Se spala cu detergent pardoseala.	2. Dezinfectia chiuvetelor, oglinzilor si a faiantei 5. Dezinfectarea toaletelor, dispozitivelor de inchidere /incuiere a usilor	1 laveta, solutie dezinfectant a. Mop, apa, solutie de dezinfectat, galeata, halat, masca, manusi	Se aplica solutia de dezinfectare . SE aplica prin pulverizare/ stergere solutii dezinfectante pe vasul de wc, capacul si colacul acestuia. Se pune solutie dezinfectanta in vasul	

					6. Dezinfectarea pardoselii		periei de wc. SE sterge pardoseala cu mopul imbibat in solutie dezinfectanta.	
--	--	--	--	--	-----------------------------------	--	--	--